



**Intégration de GO Secure au SIG :  
Directives pour l'auto-inscription  
des utilisateurs du secteur parapublic**

## **Qu'est-ce que GO Secure?**

GO Secure est un service de gestion de l'identité et de l'accès qui permet aux utilisateurs du secteur parapublic de créer et d'utiliser une identité numérique pour accéder aux applications protégées du gouvernement de l'Ontario.

Ce service a été approuvé en vue de la protection de renseignements d'un niveau de sensibilité moyen ou élevé se rapportant à un secteur de programme (activités), selon le mode d'authentification utilisé. Le SIG est considéré comme une application d'un niveau de sensibilité moyen.

Le service GO Secure a été élaboré à l'appui de la politique ministérielle sur l'identification, l'authentification et l'autorisation (IAA) électroniques ainsi que du modèle de certification IAA.

GO Secure comprend aussi des fonctions de gestion libre-service à l'intention des utilisateurs, notamment pour la réinitialisation du mot de passe (Mot de passe oublié/Forgot Your Password) et la mise à jour du courriel, du mot de passe ainsi que des questions secrètes et leurs réponses.

## **Conditions préalables**

Vous devez satisfaire aux conditions suivantes avant d'ouvrir un compte GO Secure :

- 1) Vous utilisez une version de navigateur prise en charge, comme IE 8+, Safari 5+, Google Chrome 10+, Firefox 5+, avec des témoins activés – si vous avez besoin d'aide pour confirmer que c'est le cas, veuillez communiquer avec votre fournisseur de services de soutien technique.
- 2) L'administrateur du SIG vous a attribué un NIP pour votre inscription.

## Création d'un compte GO Secure pour accéder au SIG

Pour conserver leur accès au SIG, tous les utilisateurs doivent créer un compte GO Secure. Si vous avez déjà un compte GO Secure pour accéder à d'autres applications du gouvernement de l'Ontario, aucune autre mesure n'est requise de votre part. Dans le cas contraire, veuillez suivre les directives ci-dessous :

- 1) Allez à l'adresse URL protégée de l'application SIG  
(<https://www.maps.edu.gov.on.ca/cppb/EDUGIS/index.aspx?lang=fr>)
- 2) La page d'ouverture de session de GO Secure s'affichera – sous le bouton Se connecter, cliquez sur l'hyperlien **Vous n'avez pas de compte? Inscrivez-vous maintenant.**

Ontario English

**GO SECURE**

Fournir des ressources en ligne sécurisées pour les personnes à l'intérieur de l'Ontario et des secteurs plus larges publics.

**GO Secure Profil**  
Voir les questions de votre profil, le changement de mot de passe ou la sécurité

GO Secure ID :

Mot de passe :

Se connecter

Ou, si vous avez un certificat PKI:  
Se connecter avec PKI

Vous avez oublié votre «GO Secure ID» ou le mot de passe?

Vous n'avez pas de compte? Inscrivez-vous maintenant.

ACCESSIBILITÉ | CONFIDENTIALITÉ | FAQ

© IMPRIMEUR DE LA REINE POUR L'ONTARIO, 2012-13 | ENV ID: UAT  
DERNIÈRE MISE À JOUR : 2014-07-07

- 3) L'étape 1 du processus d'inscription s'affichera.

Ontario GO SECURE LOGIN English

uat

Inscription d'un utilisateur : Etape 1

Etape 1 Informations de base

\* Indique les champs obligatoires.

\* Prénom

Deuxième prénom

\* Nom de famille

\* Nom d'affichage

\* Adresse électronique

\* Confirmez votre Adresse électronique

Annuler Suivant>

Avis de collecte de renseignements

Avis de collecte de renseignements +

ACCESSIBILITÉ | CONFIDENTIALITÉ | FAQ

© IMPRIMEUR DE LA REINE POUR L'ONTARIO, 2012-13 |  
DERNIÈRE MISE À JOUR : 2014-07-07

Entrez les valeurs suivantes en suivant les directives :

- a. Prénom (obligatoire)
- b. Deuxième prénom (facultatif)
- c. Nom de famille (obligatoire)
- d. Nom d'affichage (facultatif; adresse électronique par défaut)
- e. Adresse électronique (obligatoire)

Cliquez sur le bouton Suivant.

4) Une invite pour la création et la confirmation d'un mot de passe à utiliser avec GO Secure s'affichera ainsi :

The screenshot shows the 'Inscription d'un utilisateur : Etape 2' (User Registration: Step 2) page. It is titled 'Etape 2 Informations de sécurité et informations de connexion' (Step 2 Security and connection information). The page is in English, as indicated by the 'English' link in the top right. The 'GO SECURE LOGIN' logo is in the top left, and the 'Ontario' logo is to its left. A 'uat' label is in the top right corner of the page header.

The main content area is divided into two sections:

- Etape 2 Informations de sécurité et informations de connexion:** This section contains the following elements:
  - A heading: 'Choisissez un mot de passe:' (Choose a password:).
  - A red asterisk note: '\* Indique les champs obligatoires.' (Indicates required fields).
  - A field for '\* GO Secure ID (Adresse électronique)' (GO Secure ID (Email address)) with the value 'david.horrell@gosecurelogin.com' entered.
  - A field for '\* Mot de passe' (Password).
  - A field for '\* Confirmer le mot de passe' (Confirm password).
- Stratégie de mot de passe (Password Strategy):** A green box on the right lists the following requirements:
  - Doit être différent du prénom et ne doit pas le contenir (Must be different from the first name and must not contain it)
  - Doit être différent du nom de famille et ne doit pas le contenir (Must be different from the last name and must not contain it)
  - Doit être différent de l'ID utilisateur et ne doit pas le contenir (Must be different from the user ID and must not contain it)
  - Doit avoir au moins 8 caractères and less than 17 (Must have at least 8 characters and less than 17)
  - Doit contenir au moins 1 minuscule(s) (Must contain at least 1 lowercase letter)
  - Doit contenir au moins 1 chiffre(s) (Must contain at least 1 digit)
  - Doit contenir au moins 1 majuscule(s) (Must contain at least 1 uppercase letter)
  - Doit contenir un ou plusieurs symboles tels que !, @, #, % (Must contain one or more symbols such as !, @, #, %)
  - Doit commencer par une lettre (Must start with a letter)
  - Ne doit pas répéter les caractères 3 fois ou plus (Must not repeat characters 3 times or more)
  - Les deux mots de passe doivent être identiques (The two passwords must be identical) - marked with a red X.
- Définissez vos questions et réponses de vérification (Challenge) :** This section contains:
  - A heading: 'Définissez vos questions et réponses de vérification (Challenge) :'
  - A sub-heading: 'Les questions et réponses de vérification (Challenge) sont utilisées si vous oubliez votre mot de passe et que vous devez le réinitialiser' (Challenge questions and answers are used if you forget your password and you need to reset it).
  - Three pairs of fields for '\* Question 1', '\* Réponse 1', '\* Question 2', '\* Réponse 2', '\* Question 3', and '\* Réponse 3'.
  - Three buttons at the bottom: 'Annuler' (Cancel), '<Retour' (Back), and 'S'inscrire' (Sign up).

At the bottom of the page, there are links for 'ACCESSIBILITÉ | CONFIDENTIALITÉ | FAQ' and a copyright notice: '© IMPRIMEUR DE LA REINE POUR L'ONTARIO, 2012-13 |'.

Votre mot de passe ne sera pas valide si les critères ne sont pas respectés. Vous devez créer trois questions de sécurité secrètes et des réponses à chacune. Si vous oubliez votre mot de passe, ces questions serviront à vous identifier et vous permettront de le réinitialiser.

Assurez-vous de choisir des questions de sécurité dont la réponse est facile à mémoriser. Chaque réponse doit contenir au moins trois caractères. Aucune ne peut être utilisée plus d'une fois. Cliquez sur le bouton S'inscrire après avoir entré tous les renseignements.

5) Les modalités d'ouverture de session et les conditions d'utilisation de GO Secure s'afficheront :



The screenshot shows the 'Les conditions d'utilisation' (Terms of Use) page for GO Secure Login. At the top left are the Ontario logo and the GO SECURE LOGIN logo. At the top right is the word 'English'. Below the header is a green bar with 'uat' on the right. The main content area is titled 'Les conditions d'utilisation' and contains the following text:

En retour de la fourniture d'un ID GO Secure Login par le ministère des Services gouvernementaux et des Services aux consommateurs, vous devez accepter les conditions d'utilisation suivantes:

1. Vous reconnaissez et convenez que vous êtes en tout temps responsable de votre mot de passe et ID GO Secure Login, ainsi que des questions, réponses et indices en cas de perte de votre mot de passe.
2. Si vous suspectez que d'autres personnes les ont obtenus, vous êtes responsable de soit modifier votre mot de passe ou de demander que les services auxquels vous êtes inscrit révoquent vos privilèges d'accès. Si vous choisissez cette dernière solution, vous devez créer un nouvel ID et un nouveau mot de passe GO Secure Login, et vous devez aussi demander des renseignements sur une nouvelle inscription aux services auxquels vous étiez inscrit.
3. Vous reconnaissez et convenez que le gouvernement de l'Ontario peut révoquer votre ID GO Secure Login pour des raisons administratives ou de sécurité.
4. Vous reconnaissez et convenez que le gouvernement de l'Ontario n'assume aucune responsabilité (sauf en cas de négligence grave ou d'inconduite volontaire) en ce qui concerne l'utilisation, la fourniture ou la dépendance à l'égard du service GO Secure Login.
5. Vous comprenez et acceptez qu'un dossier de votre inscription sera conservé conformément à la Loi sur les Archives publiques et la conservation des documents même si vous choisissez de supprimer votre compte GO Secure Login. Votre compte sera éliminé en permanence sept ans après que vous ayez choisi de le supprimer.
6. Certains des services utilisant GO Secure Login peuvent avoir des conditions d'utilisation particulières. Veuillez vous reporter aux pages Web de chacun de ces services pour plus de détails à ce sujet.

At the bottom of the content area are two buttons: 'Annuler' and 'Accepter'. Below the content area are links for 'ACCESSIBILITÉ | CONFIDENTIALITÉ | FAQ' and a footer: '© IMPRIMEUR DE LA REINE POUR L'ONTARIO, 2012-13 | DERNIÈRE MISE À JOUR : 2014-07-07'.

Cliquez sur le bouton Accepter pour continuer.

6) Une page de confirmation s'affichera. Suivez les directives pour terminer le processus de validation obligatoire du courriel.



The screenshot shows the 'GO Secure Login - Inscription terminée' (Registration completed) confirmation page. At the top left are the Ontario logo and the GO SECURE LOGIN logo. At the top right is the word 'English'. Below the header is a green bar with 'uat' on the right. The main content area is titled 'GO Secure Login - Inscription terminée' and contains the following text:

**Félicitations. Votre compte GO Secure est maintenant enregistré.**

Regardez dans votre boîte de réception ou de courrier indésirable si vous avez reçu la confirmation d'inscription à GO Secure Login. Vérifiez votre adresse électronique en suivant les instructions fournies.

Vous devez vérifier votre adresse électronique avant de tenter d'accéder aux services du gouvernement de l'Ontario.

Vous pouvez maintenant fermer la fenêtre de votre navigateur.

At the bottom of the content area are links for 'ACCESSIBILITÉ | CONFIDENTIALITÉ | FAQ' and a footer: '© IMPRIMEUR DE LA REINE POUR L'ONTARIO, 2012-13 | DERNIÈRE MISE À JOUR : 2014-07-07'.

- 7) Un courriel de validation sera envoyé à l'adresse électronique entrée pour le compte GO Secure. Consultez votre boîte de réception, récupérez le courriel (parfois acheminé dans le courrier indésirable) et cliquez sur le lien intégré pour terminer le processus de validation. La validation doit se faire dans les sept jours. L'ouverture du compte risque autrement d'être annulée, ce qui vous obligera à recommencer à partir de l'étape 1.

GO Secure Login - Confirmation de l'inscription Inbox x

---

 **GO Secure Login** 08:35 (2 minutes ago) ☆  
to David ▾ ↩ ▾

Bonjour et bienvenue à l'écran GO Secure Login.

Votre code d'identification GO Secure est : [david.horrell@gosecurelogin.com](mailto:david.horrell@gosecurelogin.com)

Il est important de confirmer votre courriel GO Secure en cliquant sur le lien ci-après et en ouvrant une session à l'aide du code d'identification et mot de passe GO Secure.

[https://www.iamu.security.gov.on.ca/gold/profile/validation.xhtml?check=c3f57617ef0d5abdda3086118037e51f2a499103&res\\_url=https%3A%2F%2Fwww.iamu.security.gov.on.ca%2Fgold%2Fprofile%2Findex.xhtml](https://www.iamu.security.gov.on.ca/gold/profile/validation.xhtml?check=c3f57617ef0d5abdda3086118037e51f2a499103&res_url=https%3A%2F%2Fwww.iamu.security.gov.on.ca%2Fgold%2Fprofile%2Findex.xhtml)

Veuillez terminer le processus maintenant, car vous ne pourrez plus accéder à votre service du gouvernement de l'Ontario tant et aussi longtemps que cette étape ne sera pas complétée.

----- Audit Registration Request ID: 19538 -----

- 8) On vous invitera à ouvrir une session en utilisant vos coordonnées pour GO Secure.

 English

---



Fournir des ressources en ligne sécurisées pour les personnes à l'intérieur de l'Ontario et des secteurs plus larges publics.

**GO Secure Profil**  
Voir les questions de votre profil, le changement de mot de passe ou la sécurité

GO Secure ID :

Mot de passe :

**Vous avez oublié votre «GO Secure ID» ou le mot de passe?**

**Vous n'avez pas de compte? Inscrivez-vous maintenant.**

---

[ACCESSIBILITÉ](#) | [CONFIDENTIALITÉ](#) | [FAQ](#) © IMPRIMEUR DE LA REINE POUR L'ONTARIO, 2012-13 | ENV ID: UAT  
DERNIÈRE MISE À JOUR : 2014-07-07

9) Une fois l'authentification réussie, la validation de votre adresse électronique sera confirmée.



### GO Secure Login - Votre adresse courriel est validée

Merci d'avoir validé votre adresse électronique, vous pouvez maintenant fermer cette fenêtre ou continuer vers les services du gouvernement de l'Ontario en cliquant [ici](#)

10) Veuillez entrer vos données de compte SIG existantes.

Ontario  
Community Services Cluster

### SIG Validation de l'inscription

**Veuillez entrer vos données de compte SIG existantes:**

L'identifiant de l'utilisateur de SIG:

Le mot de passe de SIG:

L'enregistrement peut prendre une minute ou deux.  
Veuillez fermer cette fenêtre lorsque l'enregistrement est terminé.

- Si vous recevez le message suivant : « Enregistrement complet. Veuillez fermer le navigateur. ». Veuillez fermer le navigateur.  
Cliquez sur le lien « <https://www.maps.edu.gov.on.ca/cppb/EDUGIS/index.aspx?lang=fr> » pour poursuivre et vous servir de l'application.
- Si vous recevez le message suivant : Veuillez contacter l'administrateur : CSC-GIS@Ontario.Ca.  
Veuillez contacter l'administrateur : CSC-GIS@Ontario.Ca.

11) Si vous recevez un avis de sécurité relié au protocole HTTPS, veuillez simplement répondre « non ».